



dalia

Dispositif d'Apprentissage en Ligne et en Autonomie

Catalogue

DES ACTIVITES

INTRODUCTION :

DALIA (Dispositif d'Apprentissage en Ligne et en Autonomie) est une offre en ligne pour l'appropriation, la remédiation des compétences clés (ou compétences essentielles), ou l'apprentissage du français (à partir de situations concrètes de communication), comprenant des contenus de formation en ligne (de type FOAD ou e-learning) et un positionnement en ligne avec restitution automatisée.

Créée en 2009 par l'association Education et Formation, DALIA repose sur une approche « en situation » ou contextualisée, préconisée dans la formation des adultes (en particulier peu ou pas qualifiés), se basant sur les préconisations de l'ANLCI (Cadre national de référence et référentiel CCSP), et le CECRL (Cadre Européen Commun de Référence des Langues)

En 2014, Education et Formation, a participé à la création du collectif CN2A "Le Numérique et l'Apprentissage des Adultes" avec 3 autres éditeurs et une association de promotion des ressources numériques.

En 2015, suite à la mise en place de la réforme de la formation professionnelle, et en particulier la mise en place du CPF (Compte Personnel de Formation), les contenus DALIA sont également indexés par rapport aux objectifs pédagogiques du Socle de Connaissances et de Compétences Professionnelles (CléA).

En 2018, la catalogue a été entièrement rénové pour être notamment utilisable sur des tablettes tactiles.

Chacune des 65 activités est donc aujourd'hui référencée au regard de ces 2 référentiels dans ce catalogue mais également à partir d'un moteur de recherche par thème et par compétence ou degré ANLCI site DALIA : dalia.educationetformation.fr

Bonne consultation,

dalia fête ses **10 ANS !**
Retrouvez nous sur dalia.educationetformation.fr



SOMMAIRE

Se déplacer

| | |
|--|----|
| Utiliser un GPS..... | 6 |
| Consulter un index des rues..... | 7 |
| Réserver son billet de train sur une borne interactive | 8 |
| Se déplacer en bus..... | 9 |
| Utiliser des moyens de transport multiples..... | 10 |
| Sur une autoroute (lecture rapide) | 11 |

Métiers du Bâtiment

| | |
|--------------------------------------|----|
| Réfection d'un mur..... | 12 |
| Calculer la surface d'une pièce..... | 13 |
| Sécurité chantier bâtiment..... | 14 |

Mode d'emploi et notices

| | |
|-----------------------------|----|
| Montage d'un meuble | 15 |
| Notice d'un médicament..... | 16 |

Carte d'identité

| | |
|--|----|
| Trouver l'information du lieu de renouvellement..... | 17 |
| Se repérer dans un plan de transports | 18 |
| Plan de situation de la mairie | 19 |
| Identifier les pièces constitutives | 20 |

Citoyenneté

| | |
|---|----|
| Comprendre le fonctionnement des élections..... | 21 |
|---|----|

Logement

| | |
|--|----|
| Rechercher un logement par petite annonce..... | 22 |
| Réaliser l'état des lieux..... | 23 |
| Procéder au changement d'adresse..... | 24 |

Garde d'enfants

| | |
|---------------------------------------|----|
| Faire garder ses enfants | 25 |
| Organiser la garde de son enfant..... | 26 |
| Préparer les repas..... | 27 |

Budget Vie Quotidienne

| | |
|----------------------------------|----|
| Au supermarché | 28 |
| Crédit à la consommation | 29 |
| Le budget familial | 30 |
| Lire le bulletin de salaire..... | 31 |

Métiers du nettoyage

| | |
|---|----|
| Comprendre et Effectuer un dosage..... | 32 |
| Repérer la signalisation danger | 33 |
| Mode opératoire nettoyage d'une pièce | 34 |

SOMMAIRE

Métiers de la Restauration

| | |
|------------------------------|----|
| Ecrire un menu..... | 35 |
| Prendre une réservation..... | 36 |
| Prendre une commande | 37 |
| Faire un inventaire..... | 38 |

Espaces Verts

| | |
|---------------------------------|----|
| Planter des laitues 1 | 39 |
| Planter des laitues 2 | 40 |
| Démarrer une tronçonneuse | 41 |
| Sécurité en cas d'élagage | 42 |

Blanchisserie

| | |
|---|----|
| Machine à laver et codification vêtements | 43 |
| Tri du linge..... | 44 |

Sécurité

| | |
|-----------------------------------|----|
| Procédure d'arrêt d'urgence..... | 45 |
| Lire un plan d'évacuation..... | 46 |
| Faire un rapport d'incident | 47 |

Sécurité

| | |
|-------------------------------|----|
| Anticiper les risques 1 | 48 |
| Anticiper les risques 2 | 49 |

Développement durable

| | |
|--------------------------------|----|
| Tri des déchets..... | 50 |
| Réchauffement climatique | 51 |

A l'aéroport

| | |
|------------------------|----|
| Embarquer | 52 |
| Fiche de douane | 53 |
| Prendre un billet..... | 54 |

Interim

| | |
|--------------------------------------|----|
| Choisir sa mutuelle..... | 55 |
| Lire son bulletin de salaire 1 | 56 |
| Lire son bulletin de salaire 2..... | 57 |
| Préparer sa mission 1..... | 58 |
| Préparer sa mission 2..... | 59 |

Logistique

| | |
|----------------------------------|----|
| Lire une plaque de charge | 60 |
| Se repérer dans un entrepôt..... | 61 |
| Charger un camion..... | 62 |

SOMMAIRE

Qualité

| | |
|--------------------------------------|----|
| Respecter une démarche qualité | 63 |
| Communiquer sur son activité..... | 64 |

Découverte Entreprise

| | |
|---------------------------------|----|
| Premier jour en entreprise..... | 65 |
| Planning de travail | 66 |
| Contrat de travail | 67 |

A la poste / A la Banque

| | |
|---|----|
| Utiliser une machine à affranchir | 68 |
| Ouvrir un compte bancaire..... | 69 |
| Le transfert d'argent | 70 |

Utiliser un GPS

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|-----------------------------|
| Oral / Degré 2 | Restituer un itinéraire |
| Espace Temps / Degré 2 | Situer 2 points sur un plan |
| Espace Temps / Degré 2 | Vérifier que l'on a compris |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|---|--------------------------|------------------------------------|
| Utiliser les Techniques usuelles de l'Information et la communication numérique | Gérer des documents | Renseigner un formulaire numérique |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'espace | Lire un plan, une carte |

Situation:

Hugo, livreur, prépare sa prochaine livraison en saisissant une adresse de départ et d'arrivée. Il faudra ensuite restituer toutes les informations d'un trajet (destination, temps de trajet) d'après un dialogue.

En images



Consulter un index des rues

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---|
| Ecrit Degré 21 | Déchiffre une consigne (index alphabétique) |
| Espace Temps / Degré 1 | Lire un plan |
| Espace Temps / Degré 2 | Situer des points sur un plan |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--------------------------|--------------------------------------|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'espace | Lire un plan, une carte |

Situation:

Hugo, livreur, doit livrer à 3 adresses différentes. Il doit repérer ces points de livraison sur la carte en utilisant l'index des rues. (classement alphabétique)

Se déplacer

En images



Réserver son billet de train sur une borne interactive

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|----------------------------------|
| ECRIT Degré 3 | Utiliser des supports numériques |
| ECRIT Degré 1 | Déchiffrer une consigne |
| ORAL Degré 2 | Vérifier que l'on a compris |
| ESPACE TEMPS Degré 2 | Situer dans le temps |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|---|--------------------------|------------------------------------|
| Utiliser les Techniques usuelles de l'Information et la communication numérique | Gérer des documents | Renseigner un formulaire numérique |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'espace | Lire un plan, une carte |

Situation:

Partie 1 : Miguel décide de prendre le train pour rendre visite à son amie à Paris. Il utilise la borne interactive pour un départ immédiat, en remplissant certaines conditions (tarif, période, réduction...). Les écrans de la borne interactive SNCF sont simulés.

Partie 2 : Cette fois-ci, Miguel vient réserver un billet Le Havre/Marseille pour un départ dans quelques jours. Il devra utiliser un index pour trouver sa destination.

En images



Se déplacer en bus

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| ORAL Degré 1 | Ecouter, transmettre une information |
| ORAL Degré 2 | Vérifier que l'on a compris |
| CALCUL Degré 3 | Calculer une quantité |
| ESPACE TEMPS Degré 2 | Situer des points sur un plan |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---------------------------------------|-----------------------------------|
| Communiquer en français | Ecouter et comprendre | Porter attention aux propos tenus |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Réaliser un calcul simple |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'espace | Lire un plan, une carte |

Situation:

À l'arrêt de bus, Diouf demande à une femme des informations sur son trajet. L'apprenant doit restituer les informations de ce dialogue. Une fois dans le bus, il procède à l'achat du ticket. L'apprenant doit opérer le rendu de monnaie. Enfin, à partir du plan de la ligne, il faut repérer des informations sur le trajet.

En images



Utiliser des moyens de transport multiples

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| ESPACE TEMPS Degré 2 | Se situer dans un plan |
| ESPACE TEMPS Degré 3 | Evaluer un temps de déplacement |
| ECRIT Degré 3 | Utiliser un tableau à double entrées |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--------------------------|---|
| Communiquer en français | Lire | Utiliser les informations d'un tableau à double entrées |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'espace | Lire un plan, une carte |

Situation:

Pour un entretien d'embauche, Yves doit préparer son trajet en transport en commun de Gournay à Yvetôt en passant par Rouen. Il devra combiner 3 moyens de transport : le bus, le métro et le train.

Se déplacer

En images



Horaires de passage

Villes desservies par la ligne 73

| Gournay-en-Bray | Yvetot | Gournay-sur-Ry | Mantuville-Epreville | Bois-Ecoute | Danville | Rouen |
|-----------------|--------|----------------|----------------------|-------------|----------|-------|
| 6:20 | 6:45 | 6:56 | 7:03 | 7:09 | 7:18 | 7:33 |
| 6:30 | 6:53 | 7:00 | 7:22 | 7:30 | 7:41 | 7:58 |
| 7:08 | 7:40 | 7:55 | 8:12 | 8:35 | 9:09 | 9:25 |
| 7:15 | 7:33 | 7:45 | 7:52 | 7:59 | 8:10 | 8:25 |
| 7:43 | 8:10 | 8:18 | 8:24 | 8:30 | 8:42 | 8:58 |
| 8:07 | 8:27 | 8:35 | 8:39 | 8:43 | 8:50 | 8:55 |
| 8:15 | 8:31 | 8:27 | 8:32 | 8:38 | 8:48 | 9:05 |
| 8:30 | 8:48 | 8:55 | 9:02 | 9:10 | 9:21 | 9:38 |
| 8:45 | 8:55 | 9:02 | 9:09 | 9:15 | 9:28 | 9:45 |
| 9:02 | 9:22 | 9:28 | 9:34 | 9:40 | 9:45 | 9:52 |
| 9:15 | 9:43 | 9:42 | 10:00 | 10:12 | 10:30 | 10:32 |
| 9:58 | 10:25 | 10:30 | 10:37 | 10:45 | 10:59 | 11:15 |

Horaires de car de Seine-Maritime - Ligne interurbaine 73

Sur une autoroute (lecture rapide)

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| ECRIT Degré 1 | Déchiffrer une consigne |
| ECRIT Degré 1 | Identifier des signes graphiques |
| GESTES POSTURES OBSERVATION | Mémoriser la disposition d'objets |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Communiquer en français | Ecouter et comprendre | Porter attention aux propos tenus |

Situation:

Hugo, livreur, s'engage sur l'autoroute. A partir d'une vitesse simulée (vidéo interactive), l'apprenant devra faire les bons choix d'itinéraire en mémorisant les panneaux d'indication.

Se déplacer

En images



Réfection d'un mur

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---|
| CALCUL Degré 2 | Utiliser les unités de mesure de longueur |
| CALCUL Degré 2 | Utiliser les 4 opérations |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---|--|
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Lire et calculer les unités de mesures | Utiliser les unités de mesures |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Résoudre un problème mettant en jeu une ou plusieurs opérations | Résoudre des problèmes en utilisant les 4 opérations |

Situation:

Karim et Diouf sont chargés de la réfection du faitage d'un mur. Il faudra effectuer une opération de base pour trouver le nombre de briques à remplacer en utilisant les bonnes unités de mesure.

En images



Calculer la surface d'une pièce

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|------------------------------------|---------------------------|
| ESPACE TEMPS Degré 1 | Lire un plan |
| CALCUL Degré 2 | Utiliser les 4 opérations |
| CALCUL Degré 3 | Calculer une quantité |
| ATTITUDES ET COMPORTEMENTS Degré 1 | Faire preuve d'exactitude |

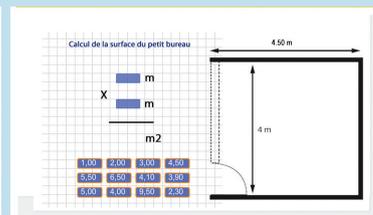
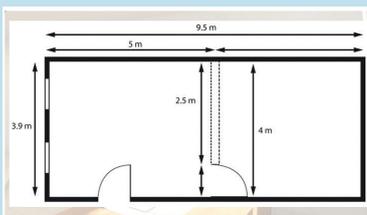
A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---|--|
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'espace | Lire un plan, une carte |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Résoudre un problème mettant en jeu une ou plusieurs opérations | Résoudre des problèmes en utilisant les 4 opérations |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Lire et calculer les unités de mesure. | Effectuer des calculs simples de surfaces. |

Situation:

Sur un chantier Bâtiment, il s'agit de réaliser 2 bureaux dans une grande pièce. Pour préparer les travaux, il faudra procéder aux calculs de surface.

En images





Sécurité chantier bâtiment

Compétences travaillées

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|----------------------------------|--|---|
| Maitriser les gestes et postures | Être capable d'appliquer les gestes de premier secours | Identifier le bon interlocuteur à alerter selon les situations les plus courantes |
| Maitriser les gestes et postures | Respecter un règlement sécurité, hygiène, environnement, une procédure qualité | Appliquer un règlement, une procédure en matière d'hygiène, de sécurité, de qualité et d'environnement. |

Situation:

Daniel vient de chuter en enjambant les produits sur un chantier de rénovation. C'est l'occasion d'analyser les situations à risques sur un chantier bâtiment.

En images

| Outils | Matériaux | Produits |
|--------|-----------|----------|
| | | |

Ce document est propriété d'Education et Formation – Toute reproduction est interdite sans autorisation de la direction

Montage d'un meuble

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

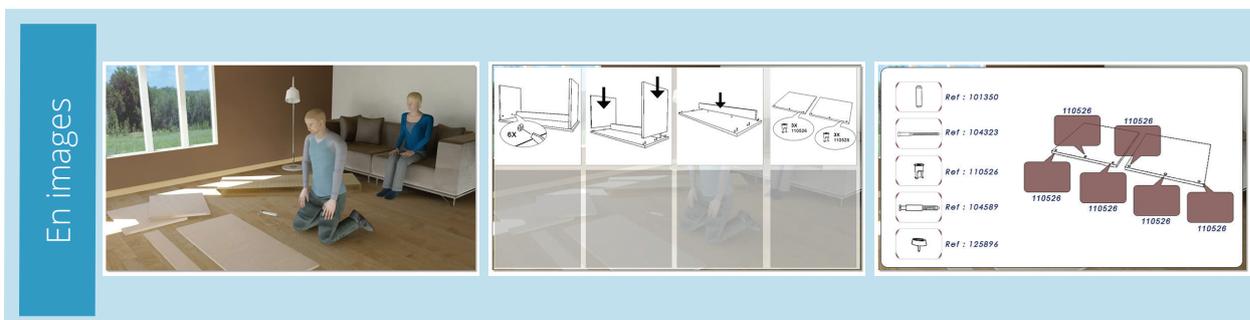
| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|------------------------------------|--|
| ECRIT Degré 3 | Utiliser des documents |
| ESPACE/TEMPS Degré 3 | Ordonner une succession de sous tâches |
| ATTITUDES ET COMPORTEMENTS Degré 2 | Contrôler les résultats de son action |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|----------------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Maitriser les gestes et postures | Respecter un règlement | Appliquer une procédure |

Situation:

Un couple qui vient de faire l'achat d'un meuble à monter, suit pas à pas, la notice de montage (type Ikea)



Notice d'un médicament

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|-------------------------------|
| ECRIT DEGRÉ 3 | Utiliser des documents |
| ORAL DEGRÉ 1 | Ecouter répéter des consignes |
| ORAL DEGRÉ 2 | Vérifier que l'on a compris |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

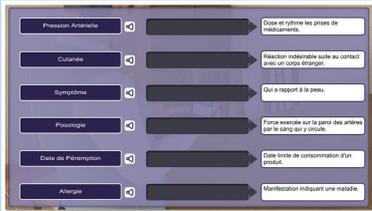
| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|-----------------------|--|
| Communiquer en français | Ecouter et comprendre | Porter attention aux propos tenus |
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Communiquer en français | S'exprimer à l'oral | Exprimer un propos en utilisant le lexique professionnel |

Situation:

Après une visite chez le médecin, un homme, de retour chez lui, consulte toutes les informations relatives à une prise de médicament (posologie, effets indésirables...)

En images





Trouver l'information du lieu de renouvellement

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---|
| ORAL DEGRÉ 2 | Vérifier que l'on a compris |
| ECRIT DEGRÉ 3 | Utiliser des documents de la vie courante |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| Communiquer en français | Ecouter et comprendre | Porter attention aux propos tenus |
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |

Situation:

Une émission de télévision rappelle les conditions de renouvellement de la carte d'identité. En regardant cette émission, Maurice, devra trouver le lieu de renouvellement, en identifiant également les horaires d'ouverture affichés dans le journal municipal.

En images



Se repérer dans un plan de transports

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---|
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 2 | Situer deux points sur un plan. |
| ECRIT DEGRÉ 3 | Utiliser des documents : le tableau à double entrée |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--------------------------|--|
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'espace | Lire un plan, une carte |
| Communiquer en français | Lire | Utiliser les informations d'un tableau à double entrée |

Situation:

Pour se rendre à la mairie renouveler sa carte d'identité, Maurice doit prendre le bus. Il devra se repérer sur le plan des lignes et identifier les horaires de passage (tableau à double entrées).

En images



Plan de situation de la mairie

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|-------------------------|
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 2 | Situer dans un plan |
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 2 | Expliquer un itinéraire |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--------------------------|-------------------------|
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'espace | Lire un plan, une carte |

Situation:

Arrivé à la mairie, Maurice se renseigne sur le service en charge du renouvellement de la carte d'identité. À partir des indications de l'agent d'accueil, l'apprenant devra refaire le parcours.

En images



Identifier les pièces constitutives

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
| ECRIT DEGRÉ 2 | Identifier la fonction d'un document |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

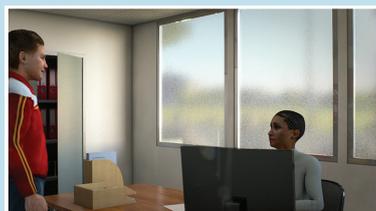
| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|--------------|---|
| Communiquer en français | Lire | Identifier la nature et la fonction d'un document |

Situation:

Maurice se trouve dans le service Etat-Civil de la mairie, il vient se renseigner pour connaître les pièces nécessaires au renouvellement de sa carte d'identité.

Carte d'identité

En images



Comprendre le fonctionnement des élections

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--------------------------------|
| ECRIT DEGRÉ 3 | Utiliser les mots d'un lexique |
| CALCUL DEGRÉ 3 | Utiliser les pourcentages |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

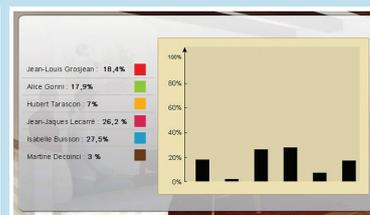
| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--|--|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Lire et calculer les unités de mesures | Utiliser et comprendres des graphiques |

Situation:

A travers une élection présidentielle fictive, l'objectif est de visualiser et comprendre la représentation graphique de données (ici pourcentage de votes exprimés).

Citoyenneté

En images



Rechercher un logement par petite annonce

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--------------------------------|
| ECRIT DEGRÉ 3 | Déchiffrer des textes simples. |
| ORAL DEGRÉ 2 | Vérifier que l'on a compris |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Communiquer en français | S'exprimer à l'oral | Porter attention aux propos tenus |

Situation:

Julie cherche un appartement en consultant les petites annonces. Après avoir « déchiffré » les annonces, elle décide d'appeler pour prendre des renseignements sur l'une d'entre elles.

En images



Réaliser l'état des lieux

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|------------------------------------|
| ECRIT D _{EGRÉ} 1 | Annoter un document |
| ECRIT D _{EGRÉ} 1 | Noter une anomalie sur un document |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|--------------|--|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Communiquer en français | Ecrire | Rendre compte par écrit conformément à l'objectif visé |

Situation:

Julie fait l'état des lieux de son nouvel appartement avec sa propriétaire. L'apprenant est alors placé en situation de compléter les informations du document pièce par pièce.

Logement

En images



Procéder au changement d'adresse

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| ORAL DEGRÉ 2 | Vérifier que l'on a compris |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Renseigner des documents |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Identifier la fonction d'un document |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|---------------------|---|
| Communiquer en français | S'exprimer à l'oral | Porter attention aux propos tenus |
| Communiquer en français | Lire | Identifier la nature et la fonction d'un document |
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |

Situation:

Julie doit actualiser sa nouvelle adresse auprès, notamment, des services publics.

Logement

En images



Faire garder ses enfants

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|----------------------|
| ECRIT DEGRÉ 3 | Utiliser un planning |
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 2 | Situer dans le temps |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---------------------------------------|--------------------------------|
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Lire et calculer les unités de mesure | Lire et comprendre un planning |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Lire et calculer les unités de mesure | Renseigner des horaires |

Situation:

Dans une crèche, des parents cherchent à faire garder leur enfant et organisent un planning de garde.

En images



Organiser la garde de son enfant

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--|
| CALCUL DEGRÉ 2 | Utiliser les 4 opérations |
| CALCUL DEGRÉ 3 | Calculer une quantité. Utiliser une formule. |

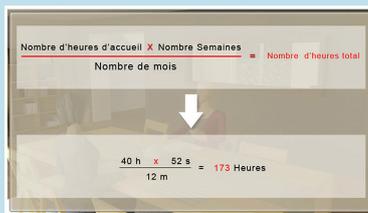
A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---------------------------------------|--|
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Réaliser un calcul simple |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Résoudre des problèmes en utilisant les 4 opérations |

Situation:

Des parents reçoivent leur future assistante maternelle. Il est question du calcul de la rémunération.

En images



Préparer les repas

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|------------------------------|
| ORAL DEGRÉ 2 | Vérifier que l'on a compris. |
| CALCUL DEGRÉ 3 | Utiliser les dosages. |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---------------------------------------|-----------------------------------|
| Communiquer en français | S'exprimer à l'oral | Porter attention aux propos tenus |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Réaliser un calcul proportionnel |

Situation:

Deux employés d'une crèche préparent le dosage des biberons.

En images



Au supermarché

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--------------------------------|
| CALCUL DEGRÉ 1 | Utiliser des relations d'ordre |
| CALCUL DEGRÉ 3 | Evaluer des proportions |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---------------------------------------|----------------------------------|
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Réaliser un calcul simple |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Réaliser un calcul proportionnel |

Situation:

Dans un supermarché, il s'agit de faire des calculs de proportions (prix au kilo), en utilisant notamment la règle de 3.

En images



Crédit à la consommation

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--|
| ORAL DEGRÉ 1 | Vérifier que l'on a compris |
| ORAL DEGRÉ 1 | Utiliser les mots d'un lexique |
| ECRIT DEGRÉ 3 | Lire un tableau à double entrée |
| CALCUL Degré 2 | Utiliser les relations d'ordre (plus grand, plus petit...) |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---------------------------------------|--|
| Communiquer en français | S'exprimer à l'oral | Porter attention aux propos tenus |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Evaluer un ordre de grandeur |
| Communiquer en français | Lire | Utiliser les informations d'un tableau à double entrée |

Situation:

Un homme veut acheter un véhicule. Pour son achat, on lui propose un crédit. Il devra se familiariser avec le vocabulaire.

En images



Le budget familial

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---------------------------|
| CALCUL DEGRÉ 1 | Classer des données |
| CALCUL DEGRÉ 2 | Utiliser les 4 opérations |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---------------------------------------|---|
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Comparer, classer |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Résoudre des problèmes en utilisant les 4 opérations |
| Communiquer en français | Lire | Utiliser les informations d'un tableau à double entrées |

Situation:

Pour préparer des vacances, un couple calcule son budget familial.

En images



| LES DEPENSES | ELEMENTS DU BUDGET | LES RECETTES |
|--------------|------------------------------|--------------|
| | Salaires 2200 € | |
| | Prestations Familiales 170 € | |
| | Loyer 600 € | |
| | Energie/Eau 100 € | |
| | Assurances 70 € | |
| | Impôts 100 € | |
| | Transports 200 € | |
| | Garde d'enfant 500 € | |
| | Loisirs 100 € | |
| | Alimentation 300 € | |



Lire le bulletin de salaire

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|-----------------------------|
| ORAL DEGRÉ 1 | Vérifier que l'on a compris |
| ECRIT DEGRÉ 2 | Utiliser des documents |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| Communiquer en français | S'exprimer à l'oral | Porter attention aux propos tenus |
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |

Budget Vie Quotidienne

Situation:

Un employé interroge sa responsable sur certains points de son bulletin de salaire.



En images

Comprendre et Effectuer un dosage

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

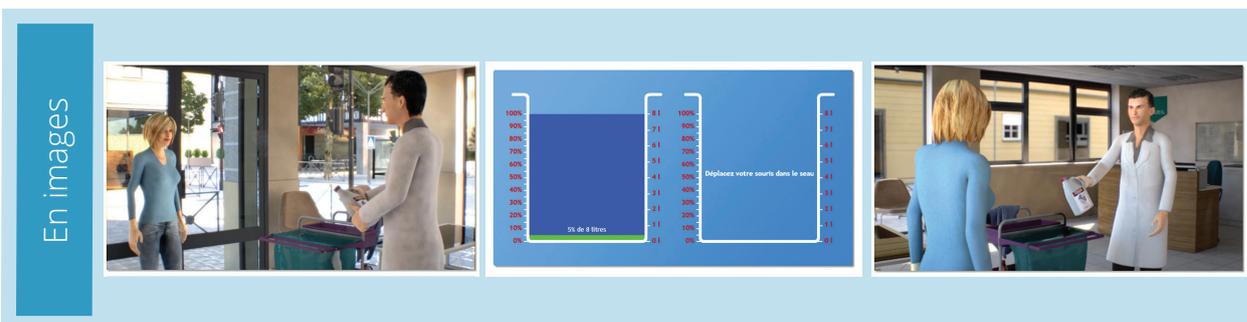
| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|------------------------------------|---|
| ATTITUDES ET COMPORTEMENTS DEGRÉ 1 | Faire preuve d'exactitude |
| CALCUL DEGRÉ 2 | Utiliser les unités de mesure de longueur |
| CALCUL DEGRÉ 3 | Utiliser les pourcentages |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---|--|
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Lire et calculer les unités de mesure | Utiliser les unités de mesure |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Résoudre un problème mettant en jeu une ou plusieurs opérations | Comprendre et utiliser les pourcentages. |

Situation:

Gaëtan nettoie un hall d'accueil d'entreprise. Il échange avec sa collègue sur les dosages à réaliser.



Repérer la signalisation danger

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|----------------------------------|
| ECRIT DEGRÉ 1 | Identifier des signes graphiques |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|--------------|--------------------------------------|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |

Situation:

Gaetan nettoie un hall d'accueil d'entreprise et des vapeurs se dégagent de son produit de nettoyage. Sa collègue l'interpelle sur la signalétique liée aux dangers des produits utilisés.

En images



Mode opératoire nettoyage d'une pièce

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|------------------------------------|---|
| ECRIT DEGRÉ 1 | Identifier des signes graphiques |
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 3 | Ordonner la succession de sous-tâches |
| ATTITUDES ET COMPORTEMENTS DEGRÉ 1 | Prendre en compte des exigences de qualité dans le service. |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--|--------------------------------------|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe | Respecter les règles de vie collective | Identifier et appliquer les règles |

Situation:

Gaetan doit faire l'entretien de bureaux d'entreprise. Placé dans cette situation, l'apprenant devra suivre la procédure de nettoyage d'un bureau avec des étapes précises.

En images





Ecrire un menu

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---|
| ORAL DEGRÉ 2 | Vérifier que l'on a compris et que l'on est compris |
| ECRIT DEGRÉ 2 | Déchiffrer et écrire des textes simples |
| ORAL DEGRÉ 2 | Ecouter/transmettre une information |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|-----------------------|--|
| Communiquer en français | Ecouter et comprendre | Porter attention aux propos tenus |
| Communiquer en français | Ecrire | Rendre compte par écrit conformément à l'objectif visé |

Situation:

Dans un restaurant, Gaëtan est chargé d'écrire le menu du jour, sur l'ardoise à partir des indications de la responsable de l'établissement.

En images



Prendre une réservation

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--|
| ORAL DEGRÉ 1 | Ecouter, transmettre une information |
| ORAL DEGRÉ 1 | Utiliser des mots du lexique professionnel |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Déchiffrer une consigne |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|---------------------|--|
| Communiquer en français | S'exprimer à l'oral | Exprimer un propos en utilisant le lexique professionnel |
| Communiquer en français | S'exprimer à l'oral | Répondre à une question à partir d'un exposé simple |
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |

Situation:

Gaëtan commence un nouvel emploi dans un restaurant. On lui confie les réservations par téléphone.

En images



Prendre une commande

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---|
| ECRIT DEGRÉ 1 | Déchiffrer et écrire des textes simples |
| ORAL DEGRÉ 2 | Vérifier que l'on a compris et que l'on est compris |
| ORAL DEGRÉ 1 | Ecouter/transmettre une information |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|-----------------------|--|
| Communiquer en français | Ecouter et comprendre | Porter attention aux propos tenus |
| Communiquer en français | Ecrire | Rendre compte par écrit conformément à l'objectif visé |

Situation:

Gaetan, serveur en restaurant prend les commandes des clients en salle.

Métiers de la Restauration

En images



Faire un inventaire

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---|
| ORAL DEGRÉ 1 | Déchiffrer et écrire des textes simples |
| CALCUL DEGRÉ 2 | Vérifier que l'on a compris et que l'on est compris |
| CALCUL DEGRÉ 1 | Ecouter/transmettre une information |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---|--|
| Communiquer en français | S'exprimer à l'oral | Répondre à une question à partir d'un exposé simple |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Lire et calculer les unités de mesure | Utiliser les unités de mesure |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Résoudre un problème mettant en jeu une ou plusieurs opérations | Résoudre des problèmes en utilisant les 4 opérations |

Situation:

Gaëtan est chargé de faire l'inventaire des marchandises restantes pour préparer une nouvelle commande.



Planter des laitues 1

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|----------------------------------|
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 1 | Mesurer, enregistrer des mesures |
| CALCUL DEGRÉ 2 | Expliciter un calcul |
| CALCUL DEGRÉ 3 | Calculer une quantité |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--|---|
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Lire et calculer les unités de mesure | Utiliser les unités de mesure |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Lire et calculer les unités de mesures | Effectuer des calculs simples de périmètres, surfaces et volumes. |

Situation:

Apartir d'unesituationdeproductiondechantierd'insertion,lesapprenantsvontvoir lanotionde«calcul desurface», pas à pas, à partir du concept de «carré maître».

En images



Planter des laitues 2

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---------------------------|
| CALCUL DEGRÉ 1 | Compter / dénombrer |
| CALCUL DEGRÉ 3 | Utiliser les 4 opérations |

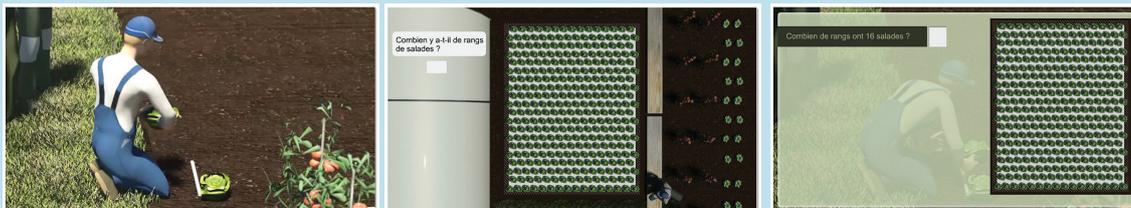
A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---|--|
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Compter, dénombrer |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Résoudre un problème mettant en jeu une ou plusieurs opérations | Résoudre des problèmes en utilisant les 4 opérations |

Situation:

A partir de la plantation des laitues, la situation permet de travailler la notion de calcul d'intervalles.

En images



Démarrer une tronçonneuse

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|----------------------------------|
| ORAL DEGRÉ 1 | Ecouter une information |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Identifier des signes graphiques |

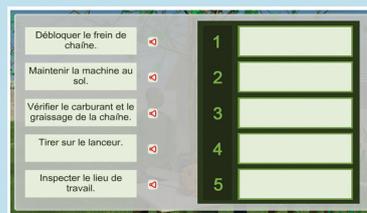
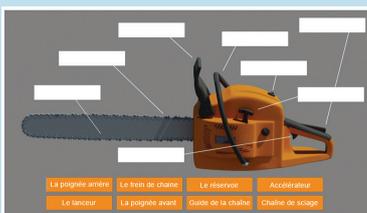
A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| Communiquer en français | S'exprimer à l'oral | Porter attention aux propos tenus |
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |

Situation:

Sur un chantier Espaces verts, 2 salariés revoient les procédures de sécurité liées au démarrage de la tronçonneuse.

En images



Sécurité en cas d'élagage

Compétences travaillées

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences Professionnelles (CléA) :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|----------------------------------|---|---|
| Maitriser les gestes et postures | Avoir les bons gestes et réflexes afin d'éviter les risques | Identifier un dysfonctionnement dans son périmètre d'activité ainsi que les risques associés s'il y a lieu. |
| Maitriser les gestes et postures | Avoir les bons gestes et réflexes afin d'éviter les risques | Maîtriser les automatismes gestuels du métier. |

Situation:

Une équipe a en charge le nettoyage d'une rivière encombrée de branches et d'arbres qui empiètent sur son lit. Cette opération est réalisée pour protéger un moulin traditionnel qui possède une ancienne roue en bois et qui est situé en aval de la zone à nettoyer.

Ce sera l'occasion de vérifier les bonnes postures et la sécurisation de la zone de travail...

En images



Machine à laver et codification vêtements

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|------------------------------------|
| ORAL DEGRÉ 1 | Ecouter et répéter une information |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Identifier des signes graphiques |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Repérer des mots dans une liste |

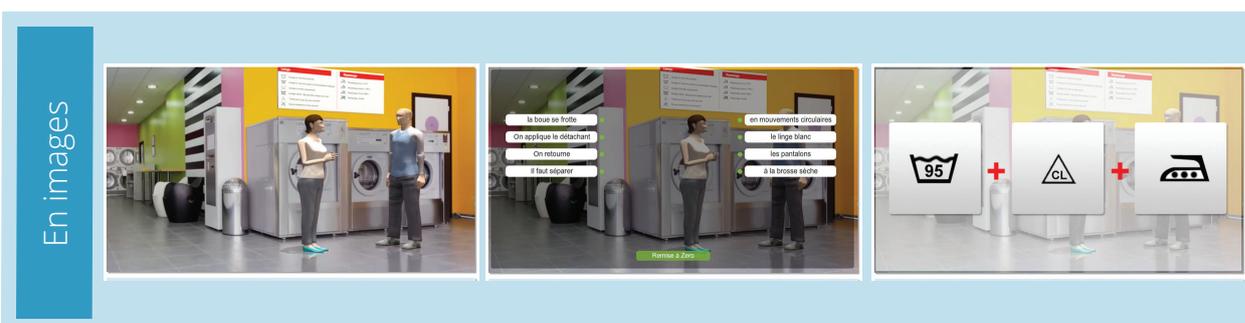
A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|---------------------|--|
| Communiquer en français | S'exprimer à l'oral | Porter attention aux propos tenus |
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel professionnel |

Blanchisserie

Situation:

Dans une blanchisserie, des consignes de lavage sont données à un nouvel employé sur la codification à respecter.



En images

Tri du linge

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|-----------------------------|
| ECRIT DEGRÉ 1 | Déchiffrer une codification |
| ECRIT DEGRÉ 2 | Classer des données |
| ECRIT DEGRÉ 3 | Renseigner des documents |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|--------------|---|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Communiquer en français | Lire | Vérifier un document par rapport à l'original |

Blanchisserie

Situation:

Dans une blanchisserie, il faut opérer le tri du linge en scannant les articles. Il faut ensuite contrôler les quantités sur les bons d'entrée et de sortie.



Procédure d'arrêt d'urgence

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| REGLEMENTAIRE | Respecter une règlement de sécurité |
| REGLEMENTAIRE | Décrire un dysfonctionnement |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Noter une anomalie sur un document |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--|------------------------------------|
| Communiquer en français | Ecrire | Lister par écrit des anomalies |
| Travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe | Respecter les règles de vie collective | Identifier et appliquer les règles |

Situation:

Une machine outil se met en arrêt de sécurité. Un employé, Stéphane, appelle le chef d'atelier qui lui indique la procédure de sécurité à mettre en place. Il devra ensuite produire un rapport de l'incident.

En images



Lire un plan d'évacuation

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--|
| ECRIT DEGRÉ 1 | Identifier des signes graphiques (signaux, schémas pictogrammes, logos,...). |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Utiliser des éléments de signalisation |
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 2 | Situer deux points sur (dans) un plan |
| REGLEMENTAIRE | Respecter un règlement sécurité ou une procédure qualité |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--|--------------------------------------|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe | Respecter les règles de vie collective | Identifier et appliquer les règles |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'espace | Lire un plan, une carte |

Situation:

Devant le plan d'évacuation de leur entreprise, 2 salariés passent en revue les consignes et procédures liées à l'évacuation en cas d'incendie.

En images



Faire un rapport d'incident

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| ECRIT DEGRÉ 3 | Reformer, commenter un texte simple |
| ECRIT DEGRÉ 2 | Classer des informations |
| REGLEMENTAIRE | Respecter une procédure qualité |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--|------------------------------------|
| Communiquer en français | Ecrire | Indiquer un objet, un problème |
| Travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe | Respecter les règles de vie collective | Identifier et appliquer les règles |

Situation:

Dans un entrepôt logistique, un salarié reçoit un carton sur la tête manipulé par son collègue, conducteur d'un chariot élévateur. Leur responsable devra produire un rapport de l'incident en utilisant la méthode dite « de l'arbre des causes ».

En images



Anticiper les risques 1

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---|
| REGLEMENTAIRE | Respecter un règlement sécurité ou une procédure qualité |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Identifier des signes graphiques (signaux, schémas, pictogrammes, logos,...). |
| REGLEMENTAIRE | Prévenir ou corriger un dysfonctionnement, un risque |
| GESTES POSTURES OBSERVATION | Mémoriser des données |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|----------------------------------|---------------------------------|---|
| Maitriser les gestes et postures | Respecter un règlement sécurité | Appliquer un règlement |
| Maitriser les gestes et postures | Respecter un règlement sécurité | Connaître et expliciter les consignes et pictogrammes de sécurité |

Situation:

Pour une nouvelle mission, Julien, salarié intérimaire devra vérifier qu'il connaît bien la signalétique liée aux produits dangereux.

En images



Anticiper les risques 2

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--|
| REGLEMENTAIRE | Respecter un règlement sécurité ou une procédure qualité |
| GESTES POSTURES OBSERVATION | Utiliser et contrôler les Equipements de Protection Individuelle |
| GESTES POSTURES OBSERVATION | Décomposer un geste et choisir un geste adapté |
| REGLEMENTAIRE | Déterminer les risques et les sources de non conformité |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|----------------------------------|---|--|
| Maitriser les gestes et postures | Respecter un règlement sécurité | Appliquer un règlement |
| Maitriser les gestes et postures | Avoir les bons gestes et reflexes afin d'éviter les risques | Adopter les gestes et postures adaptés |

Situation:

Cette deuxième partie permet d'identifier les bons comportements en matière d'équipements de protection individuelle.

En images



Tri des déchets

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--|
| ECRIT DEGRÉ 1 | Identifier des signes graphiques (signaux, schémas, pictogrammes, logos, ...). |
| ECRIT DEGRÉ 2 | Classer des données |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|--------------|--------------------------------------|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |

Situation:

En rangeant leur salon, un couple s'apprête à faire le tri des déchets.

En images



Réchauffement climatique

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--|
| ECRIT DEGRÉ 1 | Identifier des signes graphiques (signaux, schémas, pictogrammes, logos, ...). |
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 2 | Situer dans l'espace |
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 1 | Lire un plan |

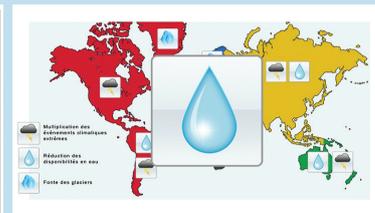
A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--------------------------|--------------------------------------|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'espace | Lire un plan, une carte |

Situation:

Dans un café, deux amis évoquent leurs amis respectifs aux quatre coins du globe. Ce sera l'occasion de travailler les quatre points cardinaux, pour aborder ensuite les dangers sur l'environnement dans différents endroits de la planète.

En images



Embarquer

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---|
| ECRIT DEGRÉ 1 | Trouver une information dans un tableau |
| ORAL DEGRÉ 1 | Ecouter et répéter une information |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Identifier des signes graphiques (signaux, schémas, pictogrammes, logos,...). |
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 2 | Se situer dans un plan |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--------------------------|--------------------------------------|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Communiquer en français | S'exprimer à l'oral | Porter attention aux propos tenus |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'espace | Lire un plan, une carte |

Situation:

Tatiana se prépare à embarquer pour Lima. Elle devra respecter toute la procédure d'embarquement.

En images



Fiche de douane

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|------------------------------------|
| ECRIT DEGRÉ 1 | Ecouter et répéter une information |
| ORAL DEGRÉ 1 | Renseigner un formulaire |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|---------------------|--|
| Communiquer en français | S'exprimer à l'oral | Porter attention aux propos tenus |
| Communiquer en français | Ecrire | Rendre compte par écrit conformément à l'objectif visé |

Situation:

Installée dans l'avion, Tatiana remplit sa fiche de douane.

En images



Prendre un billet

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--|
| ECRIT DEGRÉ 1 | Identifier des signes graphiques (signaux, schémas pictogrammes, logos,...). |
| ECRIT DEGRÉ 2 | Identifier la fonction d'un document |
| ECRIT DEGRÉ 1 | renseigner un formulaire |
| CALCUL DEGRÉ 2 | Utiliser les 4 opérations |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---------------------------------------|--|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Communiquer en français | Lire | Identifier la nature et la fonction d'un document |
| Communiquer en français | Ecrire | Rendre compte par écrit conformément à l'objectif visé |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Réaliser un calcul simple |

Situation:

Tatiana prend son billet. Elle devra présenter des pièces justificatives (passeport) et faire peser ses bagages pour leur enregistrement.

En images



Choisir sa mutuelle

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---|
| ECRIT DEGRÉ 3 | Utiliser des documents (mode d'emploi, bon de commande, planning, QCM...) |
| CALCUL DEGRÉ 3 | Utiliser les pourcentages (dosages, soldes,...) |
| ECRIT DEGRÉ 2 | Utiliser les 4 opérations |
| CALCUL DEGRÉ 1 | Utiliser des relations d'ordre (avant, après, plus petit, plus grand,...) |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---|--|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Résoudre un problème mettant en jeu une ou plusieurs opérations | Comprendre et utiliser les pourcentages. |

Situation:

Julien arrive dans l'agence d'intérim pour prendre des renseignements sur la mutuelle «FASTT». Cette situation est l'occasion de travailler les pourcentages «positifs» (130 %)

En images



Lire son bulletin de salaire 1

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---|
| CALCUL DEGRÉ 1 | Calculer une quantité |
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 1 | Situer dans l'espace et dans le temps |
| ECRIT DEGRÉ 3 | Utiliser des documents (mode d'emploi, bon de commande, planning, QCM...) |

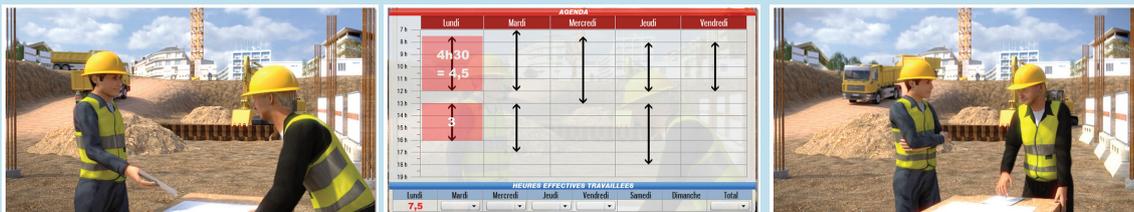
A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Lire et calculer les unités de mesure | Lire et comprendre un planning |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Réaliser un calcul simple |

Situation:

Un salarié de chantier interroge son responsable, sur des éléments de son bulletin de salaire et par rapport à son contrat de travail. Ce sera l'occasion de travailler autour d'un planning de travail, d'un nombre d'heures travaillées et de la rémunération.

En images



Lire son bulletin de salaire 2

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---|
| ECRIT DEGRÉ 2 | Identifier la fonction d'un document (note, circulaire, consigne) |
| CALCUL DEGRÉ 2 | Calculer une quantité |
| ECRIT DEGRÉ 3 | Utiliser des documents |
| ECRIT DEGRÉ 3 | Annoter un document technique |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Réaliser un calcul simple |

Situation:

Dans une agence d'intérim, un salarié vient se renseigner sur certaines informations de son bulletin de salaire. Le bulletin de salaire est vu en détail, en particulier les notions de salaire brut, net, de charges salariales et patronales.

En images



* N°S : 421 804 98 / 32413 Ape : 4120A 15 rue de Fontenelle
 Ernaaf - Rouen 76000 ROUEN
 Emploi : Manoeuvre chantier
 Heures: 151,67 Heures

| Désignation | Montants | | Part Salariale | | Part Patronale | |
|------------------------------------|----------|-------|-----------------|-------|----------------|---------|
| | Montant | Taux | Montant | Taux | Montant | Taux |
| Salaire pour heures réel | 140,00 | 9,50% | 1 330,00 | | | |
| Index Fin Masseur | 1 330,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00% | | |
| Index compensation CP | 1 330,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00% | | |
| TOTAL | | | 1 330,00 | | | |
| Assurance Maladie | 1 330,00 | 0,75% | 9,98 | 0,75% | 170,24 | 12,80% |
| Assurance Vieillesse Prof | 1 330,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00% |
| Assurance Vieillesse Déplaf | 1 330,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00% | 1,60 | 0,12% |
| Assurance Vieillesse Déplaf | 0,00 | 0,10% | 0,00 | 0,00% | 21,20 | 1,59% |
| Régime du travail | 1 330,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00% | 1,20 | 0,09% |
| Allocations Familiales | 1 330,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00% | 5,40 | 0,40% |
| PNAL générale | 1 330,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00% | 1,74 | 0,13% |
| Contributions solidarité Autonomie | 1 330,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00% | 0,30 | 0,02% |
| Réduction Filiales | | | 0,00 | 0,00% | -300,00 | -22,58% |



Préparer sa mission 1

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|------------------------------------|---|
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 2 | Situer dans l'espace et dans le temps |
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 3 | Évaluer un temps de déplacement à partir d'un plan |
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 2 | Expliquer un itinéraire |
| ATTITUDES ET COMPORTEMENTS DEGRÉ 3 | S'organiser dans la vie quotidienne ou professionnelle |
| OUVERTURE CULTURELLE | Identifier les codes et attitudes en usage dans l'entreprise. |

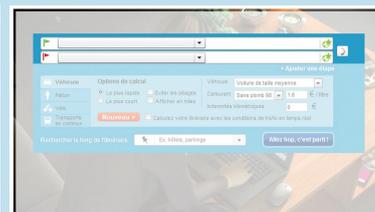
A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--|---|
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'espace | Lire un plan, une carte |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Lire et calculer les unités de mesure | Utiliser les unités de temps |
| Travailler en autonomie et réaliser un objectif individuel | Réaliser des objectifs individuels dans le cadre d'une action simple | Organiser son temps et planifier l'action |
| Travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe | Respecter les règles de vie collective | Respecter les horaires |

Situation:

Une agence d'interim appelle une de ses salariées pour lui proposer une nouvelle mission.

En images



Préparer sa mission 2

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|------------------------------------|---|
| ORAL DEGRÉ 1 | Écouter, transmettre une information |
| ORAL DEGRÉ 1 | Affirmer une position à l'oral |
| ATTITUDES ET COMPORTEMENTS DEGRÉ 1 | Faire preuve d'exactitude |
| OUVERTURE CULTURELLE | Identifier les codes et attitudes en usage dans l'entreprise. |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--|--|
| Travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe | Respecter les règles de vie collective | Identifier et appliquer les règles |
| Communiquer en français | S'exprimer à l'oral | Exprimer un propos en utilisant le lexique professionnel |

Situation:

C'est le premier jour de la mission de Mme Lalonde. Sous forme de propositions, il faut l'accompagner dans les bonnes attitudes et comportements à observer lors d'une prise de poste.

En images



Lire une plaque de charge

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|--|
| ORAL DEGRÉ 1 | Utiliser les mots du lexique professionnel |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Identifier des signes graphiques (signaux, schémas pictogrammes) |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Déchiffrer une consigne et en tenir compte |
| GESTES POSTURES OBSERVATION | Décomposer un geste et choisir un geste adapté Analyser un bruit, une couleur... |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Lire un graphique |

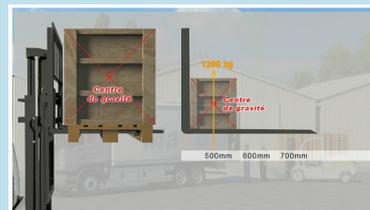
A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---|---|
| Maitriser les gestes et postures | Respecter un règlement sécurité | Connaître et expliciter les consignes et pictogrammes de sécurité |
| Travailler en autonomie et réaliser un objectif individuel | Comprendre son environnement de travail | Analyser des situations simples, son environnement de travail |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Lire et calculer les unités de mesure | Utiliser et comprendre des tableaux, des diagrammes, des graphiques |

Situation:

Une intérimaire arrive dans un entrepôt de logistique pour une nouvelle mission en intérim. La personne qui l'accueille l'interroge sur le CACES, les EPI, la plaque de charge du chariot élévateur.

En images



Se repérer dans un entrepôt

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---|
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 1 | Situer deux points sur (dans) un plan |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Utiliser des éléments de signalisation |
| REGLEMENTAIRE | Respecter un règlement sécurité ou une procédure qualité |
| OUVERTURE CULTURELLE | Identifier les codes et attitudes en usage dans l'entreprise. |
| ECRIT DEGRÉ 3 | Utiliser un document technique (plan, bordereau, commande...) |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---------------------------------|---|
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'espace | Lire un plan, une carte |
| Maitriser les gestes et postures | Respecter un règlement sécurité | Appliquer un règlement |
| Communiquer en français | Lire | Utiliser les informations d'un tableau à double entrées |

Situation:

Sophie est sur le chariot, Samuël lui explique les règles de circulation et lui montre le plan de circulation général en vigueur dans l'entrepôt logistique.

En images



Charger un camion

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|------------------------------------|---|
| CALCUL DEGRÉ 2 | Utiliser les 4 opérations |
| CALCUL DEGRÉ 2 | Utiliser les unités de mesure |
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 2 | Situer un objet dans l'espace |
| ATTITUDES ET COMPORTEMENTS DEGRÉ 2 | Contrôler les résultats de son action |
| GESTES POSTURES OBSERVATION | Maîtriser et acquérir les automatismes gestuels |

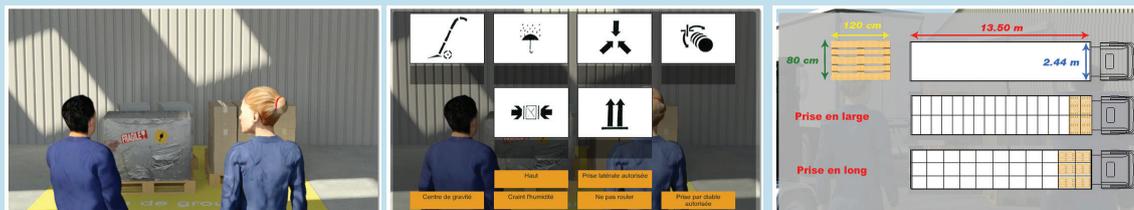
A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---|--|
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Lire et calculer les unités de mesure | Utiliser les unités de mesure |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Résoudre un problème mettant en jeu une ou plusieurs opérations | Résoudre des problèmes en utilisant les 4 opérations |

Situation:

Dans un entrepôt, un remorqueur doit être chargé de marchandises sur palettes. Il faudra procéder au calcul (division) pour résoudre cette situation.

En images



Respecter une démarche qualité

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|-------------------------------|---|
| REGLEMENTAIRE | Respecter un règlement sécurité ou une procédure qualité |
| CALCUL DEGRÉ 1 | Utiliser des relations d'ordre (avant, après, plus petit, plus grand,...) |
| ESPACE TEMPS DEGRÉ 3 | Mette en place des mesures préventives pour éviter le retour d'un aléa |
| ECRIT DEGRÉ 3 | Utiliser des documents (mode d'emploi, bon de commande, planning, QCM...) |
| CALCUL DEGRÉ 3 | Utiliser les pourcentages (dosages, soldes,...) |

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|--|--|
| Travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe | Respecter les règles de vie collective | Identifier et appliquer les règles |
| Maitriser les gestes et postures | Respecter un règlement sécurité | Appliquer un règlement |
| Travailler en autonomie et réaliser un objectif individuel | Réaliser des objectifs individuels dans le cadre d'une action simple | Identifier les priorités, contraintes, difficultés |
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Résoudre un problème mettant en jeu une ou plusieurs opérations | Comprendre et utiliser les pourcentages. |

Situation:

Julie Descamps, arrivée de l'agence Interjob pour la mission d'agent de restauration collective. Ce sera l'occasion de passer en revue les procédures qualité et hygiène liées à ce secteur.

En images



Ce document est propriété d'Education et Formation – Toute reproduction est interdite sans autorisation de la direction

Communiquer sur son activité

Compétences travaillées

A partir du Référentiel Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI :

| Savoirs généraux et appliqués | Objectif pédagogique |
|------------------------------------|--|
| ECRIT DEGRÉ 3 | Annoter un document technique |
| ECRIT DEGRÉ 2 | Utiliser un cahier de liaison |
| ECRIT DEGRÉ 1 | Renseigner des documents qualité |
| ATTITUDES ET COMPORTEMENTS DEGRÉ 1 | Prendre en compte des exigences de qualité |

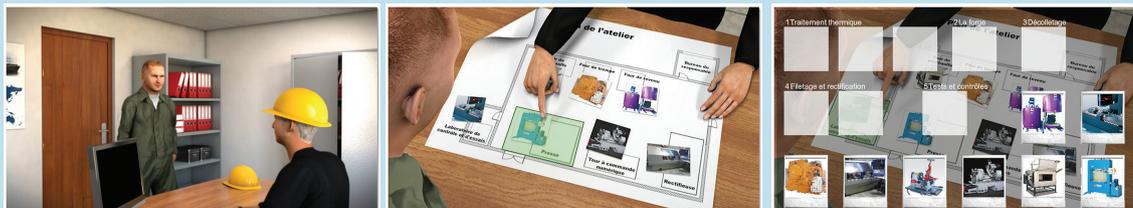
A partir du Socle de Connaissances et de Compétences (S2C) Professionnelles :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|--------------------|--|
| Communiquer en français | Ecrire | Rendre compte par écrit conformément à l'objectif visé |
| Communiquer en français | Décrire - Formuler | Transmettre une consigne |

Situation:

Julien Daby, intérimaire, découvre les machines-outils pour la production de vis sur lesquelles il devra réaliser sa mission. Sur l'une d'entre elles, il devra communiquer les informations de sa production pour les salariés qui lui succéderont (Travail en équipe)

En images



Premier jour en entreprise

Niveau A1 (CECRL)

Compétences travaillées

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences Professionnelles (CléA) :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|----------------------------------|---|--|
| Communiquer en français | Respecter un règlement sécurité | Appliquer un règlement |
| Maitriser les gestes et postures | Avoir les bons gestes et reflexes afin d'éviter les risques | Adopter les gestes et postures adaptés |

Situation:

C'est le premier jour d'Hamid Alaoui, agent d'entretien, qui doit se présenter à l'accueil...

En images



Ce document est propriété d'Education et Formation – Toute reproduction est interdite sans autorisation de la direction

Planning de travail

Niveau A1 (CECRL)

Compétences travaillées

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences Professionnelles (CléA) :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|-----------------------|------------------------------------|
| Communiquer en français | Ecouter et Comprendre | Porter attention aux propos tenus. |
| | | |

Situation:

M. Bonnemine donne les consignes et le planning de travail de la journée d'Hamid Alaoui.

En images





Contrat de travail

Niveau A1 (CECRL)

Compétences travaillées

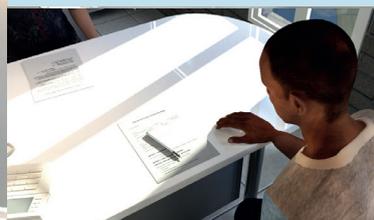
A partir du Socle de Connaissances et de Compétences Professionnelles (CléA) :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|-------------------------|--------------|---|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel professionnel (lettres, consignes, notices...) |
| Communiquer en français | Lire | Utiliser les informations d'un tableau à double entrée. |

Situation:

Hamid Aloui se trouve dans le bureau de la directrice des ressources humaines pour la signature de son contrat.

En images



Utiliser une machine à affranchir

Niveau A1 (CECRL) / Degré 1

Compétences travaillées

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences Professionnelles (CléA) :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---------------------------------------|---|
| Communiquer en français | Lire | Lire et comprendre un document usuel professionnel (lettres, consignes, notices...) |
| Communiquer en français | Lire | Utiliser les informations d'un tableau à double entrée. |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Réaliser un calcul simple à la main ou avec une calculatrice. |

Situation:

Aline chez elle, prépare l'envoi d'un courrier à son amie Faiza. Elle se rend ensuite au bureau de poste pour envoyer son courrier.

En images





Ouvrir un compte bancaire

Niveau A2 (CECRL) / Degré 2

Compétences travaillées

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences Professionnelles (CléA) :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|---|---------------------------------------|---|
| Communiquer en français | Ecouter et comprendre | Porter attention aux propos tenus. |
| Utilisation des techniques usuelles de l'information et de la communication numérique | Se repérer dans l'univers des nombres | Ouvrir et fermer un courriel ou un document attaché |
| | | |
| | | |

Situation:

Aline chez elle envoie un mail au service Client de La Banque postale pour ouvrir un compte. Elle sera recontactée par un conseiller pour une prise de RDV.

En images



Aline vient de créer son compte avec une carte qui va lui permettre ses achats et des d'argent.

Son compte doit être . Si son compte est , le est limité à 200 euros.

Enfin, elle peut faire des d'argent à partir de son compte et grâce à l'employeur d'Aline pourra verser son salaire directement sur son compte.

Le transfert d'argent

Niveau A2 (CECRL) / Degré 2

Compétences travaillées

A partir du Socle de Connaissances et de Compétences Professionnelles (CléA) :

| Domaine | Sous-domaine | Résultat attendu |
|--|---------------------------------------|--|
| Communiquer en français | Décrire - Formuler | Reformuler des informations et consignes. |
| Communiquer en Français | Lire | Identifier la nature et la fonction d'un document. |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Utiliser les techniques élémentaires du calcul mental. |
| Utiliser les bases du calcul et du raisonnement mathématique | Se repérer dans l'univers des nombres | Réaliser un calcul proportionnel simple. |

Situation:

Deniz, qui habite en Turquie, envoie de l'argent à sa sœur Lale, qui habite en France, à partir du site de transfert d'argent Money Pay.

En images



Ce document est propriété d'Education et Formation – Toute reproduction est interdite sans autorisation de la direction

Sur la période 2008 - 2011, Education et Formation a bénéficié du soutien de :

- la DGCS (Délégation Générale à la Cohésion Sociale)
- le FEDER (Fonds Européen pour le Développement Régional)
- La fondation AG2R / La Mondiale

En 2016, La Région Normandie a financé le passage à la version tactile des contenus.



Les contenus “Découverte Entreprise” ont reçu le soutien de la DAAEN (Ministère de l’Intérieur) :





Conception - réalisation
Education et formation 2019